



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

02.11.2020

№ 1746

О проведении городского дистанционного конкурса на лучшую методическую разработку в сфере профориентационной работы «Профессиональный вектор -2020»

В соответствии с планом работы комитета по образованию администрации города Мурманска на 2020-2021 год, в целях повышения профессионального уровня и мастерства педагогов, выявления и распространения передового педагогического опыта **п р и к а з ы в а ю:**

1. Отделу воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних (Ананьина Л.А.) организовать с 16.11.2020 по 18.12.2020 проведение городского конкурса на лучшую методическую разработку в сфере профориентационной работы «Профессиональный вектор- 2020» в дистанционной форме на базе МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе, состав оргкомитета с правом жюри и заявку на участие в мероприятии (приложения №№ 1,2,3).

3. Руководителю МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» (Сайтбаталова Н.Н.):

3.1. Обеспечить условия проведения Конкурса для педагогических работников образовательных учреждений.

3.2. Подготовить и представить в срок до 25.12.2020 аналитическую информацию об итогах проведения Конкурса.

3.3. Направить информацию об итогах проведения конкурса на образовательный портал города Мурманска.

4.Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

4.1. Создать условия для участия педагогов в Конкурсе и подготовки конкурсных материалов в соответствии с прилагаемым положением.

4.2. Направить заявки и методические разработки участников Конкурса с 16.11.2020 по 01.12.2020 года в МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

5. Контроль исполнения приказа возложить на Клименок Л.А., заместителя начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних.

Заместитель председателя

Н.П.Кочнева

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском дистанционном конкурсе на лучшую методическую
разработку в сфере профориентационной работы
«Профессиональный вектор-2020».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и проведения городского дистанционного конкурса на лучшую методическую разработку в сфере профориентационной работы «Профессиональный вектор-2020» (далее – Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится комитетом по образованию администрации города Мурманска совместно с муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования г. Мурманска Центром профессиональной ориентации «ПрофСтарт».
- 1.3. Участие в Конкурсе строится на принципах добровольности, открытости, прозрачности и равенства условий для всех участников.
- 1.4. Формы, содержание и критерии оценки определяются современными требованиями к профессиональным и социальным компетенциям педагогического работника.
- 1.5. В конкурсе могут принимать участие образовательные учреждения города всех типов и видов.

2. Цели и задачи Конкурса.

- 2.1. Конкурс проводится с целью представления и популяризации педагогического опыта работников образования в области профессиональной ориентации молодежи, демонстрации роли и значимости образовательного учреждения в профессиональном самоопределении учащихся.
- 2.2. Основные задачи Конкурса:
- содействие профессиональному развитию и расширению профессиональных компетенций педагогических работников в области разработки и реализации профориентационных мероприятий;
 - создание условий для привлечения к творческой конкурсной активности, самореализации специалистов, раскрытие их творческого потенциала;
 - совершенствование подходов к организации образовательного процесса, ориентированного на развитие личности;
 - представление педагогическому сообществу лучших образцов педагогической деятельности, профессиональных компетенций, обеспечивающих высокие результаты профессионального самоопределения обучающихся, их воспитания и развития;
 - создание информационного банка методических материалов по профориентационной работе.

3. Участники Конкурса

К участию в Конкурсе приглашаются педагогические работники образовательных организаций, организаций дополнительного образования города Мурманска, реализующих задачи профориентационной направленности и профильного обучения.

4. Оргкомитет и жюри конкурса

4.1. Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет с правом жюри, который состоит из: председателя, заместителя председателя и членов оргкомитета.

4.2. Функции оргкомитета:

- информирование образовательных организаций об условиях проведения конкурса;
- разработка критериев и методики определения победителей конкурса;
- сбор заявок на участие в конкурсе, проверка соответствия оформления и подачи заявок требованиям и условиям;
- предварительная обработка заявок и материалов конкурса для предварительного просмотра;

4.3. Функции жюри:

- экспертная оценка конкурсных материалов в соответствии с критериями;
- определение победителей и распределение призовых мест.

4.4. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало большинство и это оформлено протоколом.

5. Содержание и организация конкурса

5.1. Прием конкурсных материалов осуществляется в электронном виде с **16.11.2020 по 01.12.2020** года по электронной почте МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»: profstart51@yandex.ru .

В одном письме – одна работа (заявка и разработка). Работы не архивируются. В качестве имени файлов указывается фамилия первого автора кириллицей, например, «Иванов Е. А. заявка», «Иванов Е. А. разработка».

5.2. На конкурс могут быть представлены методические материалы в электронном формате по профориентационной работе в ОУ по следующим номинациям:

— **«Психологическое сопровождение профориентационной работы»:**

авторские модификации психодиагностических и профориентационных методик; игры; тренинги; занятия; программы психолого-педагогической и профориентационной работы (в том числе профессиональное ориентирование несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию, находящихся в СОП и состоящих в КДН и др.).

— **«Методическое обеспечение учебного процесса» :**

сценарии уроков и занятий дополнительного образования с широким использованием межпредметных связей профессиональной направленности; учебно-методические пособия по профориентации; методические

разработки и рекомендации по организации учебной и учебно-исследовательской деятельности в рамках профориентационной работы с обучающимися; мастер-классы, викторины, квесты, и др.;

- «Методическое обеспечение организационно-массовой работы »:

положения, сценарии мероприятий; методические разработки игровых программ; методические разработки внеурочной деятельности, направленные на социальное взаимодействие и социальное партнерство профориентационной направленности; методические рекомендации по проведению массовых мероприятий, в том числе праздников, фестивалей, выставок, походов и др.

5.3. Конкурс проводится в два этапа:

— Первый этап – с **16.11.2020 г. до 01.12.2020 г.** - подготовка и представление работ.

— Второй этап – с **02.12.2020 г. по 18.12.2020 г.** - проверка конкурсных работ на соответствие требованиям конкурса, работа жюри по определению победителей, размещение лучших материалов Конкурса на сайте муниципального координатора по профориентации МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

5.4. Материалы, присланные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются. Поступление их в оргкомитет Конкурса будет рассматриваться как согласие авторов на их использование в качестве источника информационно-методической продукции для педагогов города с соблюдением авторских прав.

5.5. Работа выполняется одним автором или коллективом авторов (не более 3-х человек).

5.6. Участник (коллектив авторов) подаёт на конкурс не более 1 работы.

5.7. За содержание представленных конкурсных материалов и правильность заполнения данных в заявке (ФИО, должность и т.д.) ответственность несет автор.

6. Требования к конкурсным работам

6.1. Конкурсные работы должны быть представлены в оргкомитет по электронной почте profstart51@yandex.ru в установленные сроки. Оргкомитет осуществляет проверку конкурсных работ через программу-антиплагиат. Конкурсные работы, оформленные с нарушением настоящего Положения и не представленные в установленные сроки, к рассмотрению не принимаются.

6.2. Авторы конкурсных работ несут ответственность за использование результатов научной и творческой деятельности других лиц в своих работах.

6.3. Структура представляемой на Конкурс работы имеет следующее содержание:

6.3.1. Заявка на участие.

6.3.2. Титульный лист (см. Приложение).

На титульном листе указывается название Конкурса, наименование конкурсной номинации, точное название профориентационного мероприятия, фамилия, имя, отчество автора и соавторов, должность, контактный телефон, наименование образовательной организации участника, город, год выполнения работы.

6.3.3. Пояснительная записка.

В пояснительной записке обосновывается актуальность и новизна применяемого подхода, указываются основные цели и задачи мероприятия, целевая аудитория, информации об используемых методах или технологиях, теоретические основы используемого метода – объем не более 1 страницы.

6.3.4. Содержательная часть (краткое описание структуры и содержания проведения каждого этапа мероприятия, выводы о результатах (ожидаемых результатах) профориентационного мероприятия, описание ресурсных возможностей предлагаемого материала).

6.3.5. Список используемой литературы в алфавитном порядке.

6.3.6. Дополнительные материалы и приложения.

Приложения могут включать:

слайдовые презентации Microsoft Office PowerPoint, объем файла до 5 Mb;

видео-материалы в формате avi, MP4 объем файла до 30 Mb;

аудио-материалы, объем файла до 5 Mb;

фотоматериалы в формате JPEG, до 5 фотографий не более 1 Mb каждая.

6.4. Объем конкурсной работы составляет не более 10 листов формата А4 (без учета дополнительных материалов и приложений).

Печатный текст оформляется шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный; поля: верхнее и нижнее – по 2 см, справа – 1,5 см, слева – 3 см, абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание текста по ширине, между абзацами пустая строка не оставляется, слова в тексте без переносов.

7. Критерии оценки

7.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- Социальная значимость: актуальность, полезность, соответствие тенденциям развития школьного образования.
- Новизна: использование инновационных технологий, авторских методик, обоснование необходимости собственных разработок.
- Содержание: соответствие содержания целям и задачам разработки, выдержанность дидактической структуры, наличие и качество методического обеспечения, наглядного материала, иллюстраций, возможность распространения представленного опыта.
- Практическое применение: наличие материалов, подтверждающих использование разработки в педагогической деятельности.

— Оформление: соблюдение требований к оформлению конкурсных материалов (п. 6 настоящего положения), эстетика.

8. Подведение итогов конкурса

- 8.1. Итоги конкурса подводятся на основании протокола жюри по номинациям.
- 8.2. Победителями Конкурса по каждой номинации становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов. По решению жюри при совпадении итоговых баллов возможно удвоение призовых мест.
- 8.3. Победители конкурса награждаются дипломами комитета по образованию администрации города Мурманска.
- 8.4. Участники конкурса, не вошедшие в число победителей и призеров, получают электронный сертификат об участии в конкурсе (если работы не отклонены жюри) на электронный адрес, указанный в заявке.
- 8.5. Лучшие материалы размещаются на сайте муниципального координатора по профориентации МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» в разделе «КОНКУРСЫ».

9. Информационное и организационно-методическое сопровождение конкурса

- 9.1. Информационное сопровождение конкурса обеспечивается путем публикации Положения, итогов конкурса на образовательном портале <http://www.edu.murmansk.ru>
- 9.2. Консультирование участников Конкурса осуществляет методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт» Малинина Марина Владимировна (тел. 22-17-93).

Приложение
к Положению городского дистанционного конкурса
на лучшую методическую разработку
в сфере профориентационной работы
«Профессиональный вектор-2020»

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

**ГОРОДСКОЙ ДИСТАНЦИОННЫЙ КОНКУРС НА ЛУЧШУЮ
МЕТОДИЧЕСКУЮ РАЗРАБОТКУ В СФЕРЕ
ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ВЕКТОР - 2020»**

Номинация: «Методическое обеспечение учебного процесса»

**Методическая разработка занятия «Нарезание резьбы»
(дополнительная общеобразовательная программа «Слесарь по ремонту
автомобилей»)**

Автор работы: __ (ф.и.о. полностью) _____,
педагог дополнительного образования
МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»
Тел. 8-960-222-22-22

г. Мурманск
2020 г.

**Состав оргкомитета с правом жюри
для проведения городского дистанционного конкурса на лучшую
методическую разработку в сфере профориентационной работы
«Профессиональный вектор-2020»**

Председатель оргкомитета:

Кузьминчук Лариса Александровна, главный специалист комитета по образованию.

Заместитель председателя оргкомитета:

Сайтбаталова Наталья Николаевна, директор МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».

Члены оргкомитета:

Малинина М.В., методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»;

Демиденко Ж.А., методист МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»;

Сташенко М.В., педагог д/о МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт»;

Лалин Д.А., заместитель директора по ВР МБОУ г. Мурманска «СОШ № 41»
(по согласованию);

Гаврющенко В.М., социальный педагог МБОУ г. Мурманска «Гимназия №3»
(по согласованию);

Ванда Л. А., педагог-психолог МБОУ г. Мурманска «Гимназия №8»
(по согласованию).

Заявка

на участие в городском конкурсе на лучшую методическую разработку в сфере профориентационной работы «Профессиональный вектор- 2020»

1.	Полное наименование образовательной организации	
2.	Сокращённое наименование образовательной организации	
3.	Адрес места нахождения образовательной организации	
4.	Электронный адрес образовательной организации	
5.	Название конкурсной работы	
6.	Номинация	
7.	Фамилия и имя автора/авторов конкурсной работы (полностью)	
8.	Контактный телефон автора работы	
9.	Электронный адрес автора (авторов)	