



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

П Р И К А З

23.09.2021

№ 1460

**О проведении городского энкаунтера «Военный Мурманск»,
посвященного 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска**

В соответствии с планом работы комитета по образованию администрации г. Мурманска на 2021-2022 учебный год и в целях формирования гражданско-патриотического сознания, любви к малой родине, уважения ее культурного и исторического наследия у обучающихся образовательных учреждений г. Мурманска **приказываю:**

1. Отделу воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних (Ананьина Л.А.) организовать в период с 11 по 22 октября 2021 года проведение городского энкаунтера «Военный Мурманск» среди обучающихся образовательных учреждений города Мурманска.

2. Утвердить Положение о проведении городского энкаунтера «Военный Мурманск», состав оргкомитета и жюри, форму заявки на участие в энкаунтере (приложения №№ 1,2,3).

3. Руководителям образовательных учреждений города Мурманска:

3.1. Организовать участие обучающихся образовательных учреждений города Мурманска в городском энкаунтере «Военный Мурманск» в период с 11 по 17 октября 2021 года в соответствии с Положением.

3.2. Направить в срок до 08 октября 2021 года заявки на участие в городском энкаунтере «Военный Мурманск» по адресу: pedorgpddt@yandex.ru в соответствии с Положением.

4. Руководителю МБУ ДО г. Мурманска Первомайского ДДТ (Павлова О.А.):

4.1. Обеспечить в период с 11 по 22 октября 2021 года условия для проведения городского энкаунтера «Военный Мурманск» в соответствии с Положением.

4.2. Подвести в период с 18 по 22 октября 2021 года итоги городского энкаунтера «Военный Мурманск», определить победителей и призеров игры.

4.3. Подготовить и представить в срок до 29 октября 2021 аналитическую справку об итогах проведения городского энкаунтера «Военный Мурманск», посвященного 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска.

4.4. Направить в срок до 29 октября 2021 года информацию об итогах проведения городского энкаунтера «Военный Мурманск» на образовательный портал города Мурманска.

5. Руководителю МБУ ДПО ГИМЦ РО (Н.А. Демьянченко) разместить информацию об итогах проведения городского энкаунтера «Военный Мурманск» на образовательном портале г. Мурманска.

6. Контроль исполнения приказа возложить на Клименок Л.А., заместителя начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних.

Заместитель председателя комитета

Н.П. Кочнева

**Положение
о проведении городского энкаунтера «Военный Мурманск»,
посвященного 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска**

I. Общие положения

Городской энкаунтер «Военный Мурманск» (командная спортивно-соревновательная игра, включающая в себя различные задания: логические, интеллектуальные, поисковые, творческие и т.д.), проводится комитетом по образованию администрации г. Мурманска совместно с МБУ ДО Первомайским Домом детского творчества в рамках реализации мероприятий к 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска.

К участию в игре приглашаются команды учащихся 7-11 классов образовательных учреждений города Мурманска в количестве до 5 человек с сопровождающим педагогом – руководителем команды. Игра проводится в период с 11 по 17 октября 2021 года.

II. Цели и задачи энкаунтера

Цель энкаунтера: формирование гражданско-патриотического сознания, любви к малой родине, уважения ее культурного и исторического наследия.

Задачи:

- формирование интереса к истории и культуре родного города;
- создание условий для развития творческих и интеллектуальных способностей обучающихся;
- развитие навыков коллективной работы;
- популяризация и пропаганда здорового образа жизни.

III. Порядок и сроки проведения игры

Для участия в энкаунтере команды должны направить заявку (см. Приложение №3) в электронном виде на почту pedorgpddt@yandex.ru в срок до 08 октября 2021 года.

3.1. Начало игры - 11 октября 2021 года в 14 часов 30 минут. На электронный адрес участников, указанный в заявке, будут направлены задания и инструкция по их выполнению.

3.2. Задания энкаунтера выполняются участниками в период с 11 октября 2021 года по 17 октября 2021 года включительно.

3.3. Выполненные участниками энкаунтера задания направляются в электронном виде на почту pedorgpddt@yandex.ru в полном объеме одновременно.

3.4. Три команды, первыми направившие выполненные задания, получают по 5 дополнительных баллов.

3.5. В период с 18 по 22 октября 2021 года организована работа жюри. Решения, принятые жюри, являются окончательными, обсуждению и изменению не подлежат.

3.6. Подведение итогов энкаунтера организовано 22 октября 2021 года дистанционно, итоги энкаунтера публикуются на официальном сайте МБУ ДО Первомайского ДДТ.

IV. Содержание энкаунтера

Интеллектуальное задание. Командам предстоит ответить на ряд вопросов, посвященных истории и культуре города Мурманска периода 1941-1945г.г.

Поисковое задание представляет собой головоломку, которую необходимо решить участникам.

Творческое задание – исполнение на выбор участников энкаунтера музыкального или поэтического произведения, посвященного городу Мурманску и представленного в форме видеоролика.

Фото задание заключается в исполнении тематического фотоснимка у заданного мемориала города.

V. Подведение итогов энкаунтера

По итогам городского энкаунтера «Военный Мурманск» команды награждаются дипломами победителей и сертификатами участников комитета по образованию администрации города Мурманска, руководители команд получают сертификаты за подготовку участников.

Контактная информация по телефону 53-46-60 - Лустина Людмила Витальевна, Семенова Любовь Борисовна, Тумарова Татьяна Алексеевна.

к приказу от _____ № _____

**Состав оргкомитета
городского энкаунтера «Военный Мурманск»,
посвященного 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска**

Председатель оргкомитета: Павлова Оксана Андреевна, директор МБУ ДО Первомайского ДДТ.

Члены оргкомитета:

1. Семенова Любовь Борисовна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.
2. Тумарова Татьяна Алексеевна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.
3. Лустина Людмила Витальевна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.

**Состав жюри
городского энкаунтера «Военный Мурманск»,
посвященного 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска**

Председатель жюри: Слипченко Любовь Александровна, заместитель директора по УВР МБУ ДО Первомайского ДДТ.

Члены жюри:

1. Тумарова Татьяна Алексеевна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.
2. Семенова Любовь Борисовна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.
3. Лустина Людмила Витальевна, педагог-организатор МБУ ДО Первомайского ДДТ.

к приказу от _____ № _____

Заявка
на участие в городском энкаунтере «Военный Мурманск»,
посвященном 105-ой годовщине со дня рождения города Мурманска

Образовательное учреждение	
Ф.И.О., должность руководителя	
Контактный телефон руководителя	
Электронный адрес, на который будут высылаться задания.	
Название команды	
Список участников команды (Ф.И., класс)	
1	
2	
3	
4	
5	

М.П.
Руководитель ОУ

к приказу комитета от _____ № _____

Директору МБУ ДО г.Мурманска Первомайского Дома
детского творчестваот _____
(ФИО заявителя)
проживающего по адресу:_____
телефон:
_____**СОГЛАСИЕ****на использование и обработку персональных данных педагогического работника**Я, _____,
(ФИО)паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)_____
зарегистрированный и проживающий по адресу:_____
(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с **моими персональными данными**, предусмотренных законодательством Российской Федерации муниципальному оператору – **Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г.Мурманска Первомайскому Дому детского творчества**, расположенному по адресу: 183052, г. Мурманск, ул.Баумана, д. 44 (далее – Учреждение), в _____ целях участия _____ в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место работы/учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле. Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами **Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ**:

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 5

к приказу комитета от _____ № _____

Директору МБУ ДО г.Мурманска
Первомайского ДДТ

от _____

(Ф.И.О заявителя)

проживающего по адресу:

телефон:

СОГЛАСИЕ

**на использование и обработку персональных данных
родителя и несовершеннолетнего участника конкурсных и иных мероприятий**

Я, _____,

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка)

Приходящегося мне _____,

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного и проживающего по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего ребенка, предусмотренных законодательством Российской Федерации муниципальному оператору – Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования г.Мурманска Первомайскому

Дому детского творчества, расположенному по адресу: 183052, г. Мурманск, ул.Баумана, д. 44 (далее – Учреждение), в целях участия в конкурсных и иных мероприятиях, а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на информационных стендах, официальном сайте Учреждения, на официальных страницах Учреждения в социальных сетях, использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных родителей (законных представителей) участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника, домашний адрес, адрес электронной почты.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, образовательная организация, класс, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, место обучения, город проживания, а также мои данные: фамилия, имя, отчество, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка. Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами **Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:**

(личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) учащегося.

Я, _____

(Ф.И.О. родителя или законного представителя)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

(личная подпись)

« ____ » _____ 20__ г.